

Принято педсоветом
«26» 12 2014 г.

протокол № 33

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Эльдиканская
СОШ им. А.А. Константиновой»
Зайцева И.А.
Приказ № 113
«26» 12 2014г.

1

Положение о методическом объединении учителей

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательной организации МБОУ «Эльдиканская СОШ им. А.А. Константиновой», осуществляющей проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В образовательных организациях могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательной организацией задач, и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора образовательной организации по представлению заместителя директора по УМР.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УМР.

1.6. В своей деятельности методические объединения руководствуются:

- Конституцией и законами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);
- указами Президента Российской Федерации и Президента РС (Я);
- решениями Правительства Российской Федерации и Правительства РС (Я);
- решениями органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся;
- Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение.

2.2. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.3. Методическое объединение:

- обеспечивает освоение и использование современных методов и технологий обучения и воспитания в рамках государственных стандартов и ФГОС;
- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, в том числе внеучебной работы по предметам;

- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предметам;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (декадах, месячниках) и организует их проведение;
- участвует в подготовке аттестационных материалов педагогических работников;
- утверждает аттестационные материалы для итогового контроля в переводных классах;
- обсуждает предварительную учебную нагрузку членов МО.

III. Основные формы работы методического объединения:

- 3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- 3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- 3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- 3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- 3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- 3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- 3.7. Проведение предметных недель и методических дней;
- 3.8. Взаимопосещение уроков;

IV. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа педагогов с высшей и первой квалификационной категорией, по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УМР и утверждается методическим советом школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УМР.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4.6. Контроль над деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

V. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.
2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи МО на текущий учебный год.
5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы МО на текущий учебный год.
7. Сведения о темах самообразования учителей МО.
8. Перспективный план аттестации учителей МО.
9. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
10. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
11. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
12. График проведения текущих контрольных работ (вносят учителя или председатели методических объединений). Цель - предупреждение перегрузок учащихся - не более одной контрольной работы в день.
13. График административных контрольных работ на четверть.
14. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
15. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
16. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
17. План работы с молодыми и вновь прибывшими в МО специалистами.
18. План проведения предметной недели.
19. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
20. Протоколы заседаний МО.

VI. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах разного уровня (школьного, муниципального, регионального, федерального).

Формы №
ОКУД

Код

0301022

МБОУ «Эльдиканская средняя общеобразовательная школа им. А.А.
Константиновой»

по ОКПО

№ документа	Дата составления
13	27.12.2014

ПРИКАЗ
(распоряжение)

«Об утверждении Приказа о методич. ком. объединении учителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Приказ о методич. ком. объединении учителей МБОУ «Эльдиканская средняя общеобразовательная школа имени А.А. Константиновой».
2. Установить, что Приказ о методич. ком. объединении учителей МБОУ «Эльдиканская средняя общеобразовательная школа имени А.А. Константиновой» вступает в силу с 27 декабря 2014 года.

Руководитель организации

директор
(подпись)



личная подпись

А.А. Зайцева
(расшифровка
подписи)